

VOORBEREIDING

- Doel van het gesprek:**
- Leerling informeren over doel, aanleiding en soort gesprek (geen toetsing/strafgesprek, maar benieuwd naar mening en beleving van leerling) en check of leerling het begrepen heeft.
- Geschikte (rustige) ruimte zoeken.
- Zoek naar geschikte gespreksvorm (eventueel gebruik van teken- spel- beweegvorm, materialen).
- Mentale voorbereiding: wees een OEN (Open, Eerlijk en Nieuwsgierig), laat OMA thuis (Oordelen, Mening en Aannames)

INTRODUCTIE

- Stel leerling op zijn/haar gemak, ben gelijkwaardig (ooghoogte, (schuin) naast leerling)
- Activeer samen de voorkennis (laat leerling doel en soort gesprek benoemen en vul aan waar nodig)
- Benoem gesprekskader en intenties van gesprek (benoem jouw rol als gesprekspartner, belang van meningen, geen foute antwoorden, stiltes mogen, tijdsduur van gesprek, wat gebeurt er met informatie, aantekeningen)

KERN

Ga van overzicht via inzicht naar uitzicht

- Een makkelijke startvraag: benoem kort waar je over wil praten (bijv. gedrag), zonder interpretaties: wat zie je en wat hoor je? Vraag eerst naar feiten, daarna naar de beleving. *“Vertel eens, hoe zit het volgens jou?”*
- Belangrijk:** LSD (Luister, Samenvatten, Doorvragen); vermijd de WAAROM-vraag (*“Wat maakte dat je... / Wat heb je toen gedaan? / Hoe lukte je dat? / Hoe kwam het dat het moeilijk/goed ging?”*)
- Maak gebruik van metacommunicatie (‘praten over praten’): *“Ik stel deze vraag, want als ik weet ... dan kunnen we..., nu je me vertelt dat..., begrijp ik dat...”* Dit maakt het gesprek open en transparant voor leerling.

Van beginsituatie naar doelen

- Breng samen in kaart wat goed gaat en wat beter moet. Laat leerling met **zichzelf** vergelijken. *“Wat gaat al goed op school? / Wat maakt je blij op school? / Wanneer lukt het je om ...?”*
“Waar heb je nog moeite mee? / Wat vind je jammer, lastig of een probleem?”
- Analyseer samen zowel positieve situaties en successen als de moeilijke situaties en problemen. Bespreek hierbij rol van zowel leerling als anderen (medeleerlingen, leerkracht). *Herhaal de situatie die het kind zojuist benoemde en vervolg: “Hoe zou het kunnen komen dat...? Hoe kwam het dat het zo ging? / Wie of wat hielp je daarbij?”*
- Bespreek samen de doelen. *“Wat zou je willen dat er gebeurde? Waaraan zouden we merken dat het is gelukt? / Wat zien en horen we dan precies? / Stel dat je een wens zou mogen doen over... wat zou je dan wensen?”*

Nu weet, kan, doe ik al:

Straks wil ik ook nog weten, kunnen, doen:

Onderwijsbehoeften en afspraken

- Vraag de leerling naar wat hij/zij nodig heeft om het doel te behalen. Benut hierbij krachten, talenten, interesses van kind, leerkracht en ouders.

“Wat heb je nodig om dit doel te behalen? / Wie kan je het beste helpen? / Wat moet die dan doen? Hoe kan ik je helpen zodat...? / Heb je een tip voor me?”

- Vraag naar hulp d.m.v. instructie, opdrachten, materialen, feedback, medeleerling(en), leerkracht, ouders en of de leerling nog andere dingen belangrijk vindt voor het plan.

Om dat te bereiken ga ik:

Leerkracht helpt mij door:

Ouders helpen me door:

Klasgenoot die me helpt...door:

Materialen die me helpen:

AFSLUITING

- Kondig de afronding alvast aan.
- Ga terug naar inleiding en vat het gesprek kort samen, klopt dit?
- Zijn er vragen of opmerkingen van het kind?
- Check het gespreksdoel; is dit behaald?
- Kom, indien nodig, terug op vertrouwelijkheid van informatie.
- Geef aan welk vervolg er komt en maak hierover een heldere afspraak:

Evaluatiedatum:

Wie evalueert:

Hoe weten we of dit doel bereikt is:

- Vraag naar ervaring van kind en feedback voor leerkracht:
- Complimenteer voor bijdrage aan gesprek en dank voor delen van informatie en geven van feedback.
- Sluit positief af. in een passende vorm.

EVALUATIE

- Is ons doel bereikt:
- Hoe nu verder: