



Verslag Ondersteuningsplanraad

Datum : 22 februari 2018
Tijd : 20.00 – 22.00 uur
Locatie : SWV Utrecht PO, Perudreef 90

Aanwezig : Rob (vz), Ron en Annemieke
Afwezig : Aukje, Angelique, Carla, Christine, Janneke, Karen, Kim, Marianne en Saskia
Verslag : Canan

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur en heet Annemieke welkom. Door de vele verschuivingen in de vergaderdata heeft dit wellicht tot verwarring geleid bij de andere leden.

2. Mededelingen

Gadija Benriss heeft haar lidmaatschap binnen de OPR opgezegd.

3. Vaststellen van de agenda

Gezien de bezetting wordt per agendapunt bekeken of dit besproken kan worden.

4. Goedkeuren notulen afgelopen vergadering

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

5. Vaststellen OPR statuut, reglement, huishoudelijk reglement

Gezien de bezetting, kan dit niet vastgesteld worden.

Het onderwerp komt voor de volgende vergadering opnieuw op de agenda.

6. Administratieve last bij arrangementen

Brigit Kuypers van de Prinses Margrietschool heeft de GMR aangeschreven rondom de administratieve last bij arrangementen. Christine is namens de OPR hiervoor aangeschreven.

Ron meldt dat de signalen bekend zijn bij het SWV. Scholen dienen bij het aanvragen van een arrangement een duidelijk geformuleerd OPP in te leveren. Het is ook opgevallen dat er een stijging is van arrangementaanvragen. Voor het SWV is dit ook onbeheersbaar geworden. Door het afschaffen van de tijdsblokken, kan dit de taakbelasting eventueel verminderen. Het SWV is bezig om een oplossing hiervoor te vinden.

Indien bovenstaande niet voldoende is, kan Christine contact opnemen met de voorzitter van de OPR.

7. Monitor rapportage kwaliteit SWV

Dit wordt tijdens de Bestuursvergadering van 8 maart 2018 besproken. Na de Bestuursvergadering zullen de bevindingen hierin opgenomen worden. Dit kan eventueel een grote wijziging hebben t.b.v. het ondersteuningsplan. De OPR wordt hier t.z.t. over geïnformeerd.

8. Ontwikkelingen personeel SWV

Ron geeft een toelichting op de wervingsprocedure voor een nieuwe directeur SWV Utrecht PO. Ron heeft nog niets vernomen of er wel of geen geschikte kandidaat is gevonden. Als alles goed gaat, zou een benoeming voor eind van het jaar een mogelijkheid zijn met een indiensttreding per 1 mei 2018 rekening houdende met twee maanden opzegtermijn.

Momenteel loopt er een wervingsprocedure voor Consulent Passend Onderwijs.

9. Bezetting OPR (Rooster van aftreden)

Rob levert een lijst aan, van welk bestuur er geen lid deelneemt aan de OPR. Ron bespreekt dit in de Bestuursvergadering van 8 maart 2018.

10. Terugkoppeling inspectiebezoek

De inspectie heeft aandacht gevraagd om naar de volgende drie punten kritisch te kijken;

- verhouding tussen basis- en extra ondersteuning
- systeem van kwaliteitszorg
- convenience (toezichtkader)

Het SWV is hiermee bezig.

11. Status ondersteuningsplan komende wijzigingen

De volgende bewegingen zijn van toepassing;

Arrangeren en de "rol van de consulent" zal bekeken worden.

Dit wordt t.z.t. voorgelegd aan de Beleidsgroep, Bestuur en OPR.

12. OPR ondersteuning plus cursus behoefte en organiseren

De cursus is afgezegd en wordt opnieuw gepland. Zodra dit bekend wordt zal Annemieke zich nogmaals hiervoor aanmelden.

13. Nieuwe vergaderschema OPR komend schooljaar

Er zullen vier momenten (dinsdag en donderdag) gepland worden voor de OPR vergadering.

14. Afspraken volgende vergadering en sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 21.15 uur.

~~-dinsdag 14 november 2017~~

~~-donderdag 22 februari 2018~~

- donderdag 29 maart 2018

- donderdag 21 juni 2018